

# 台灣人居環境全生命週期管理學會

## 第二屆第九次理監事聯席會會議記錄

一、會議時間：112年11月14日(二)16時00分。

二、會議地點：本學會會議室(新北市新店區北新路3段219號6樓)。

三、主席：王明德 理事長

紀錄：林念穎

四、出席人員：

(一)、理事會應出席17人。(法定會議人數：至少9人)

出席：理事長王明德、副理事長林美東、謝尚賢、常務理事何明錦、理事吳道生、陳一坤、陳水添、蕭祖澤、戴期甦，共9位。

請假：常務理事李順敏、理事林恭平、王正源、王彥斌、陳光雄、謝佳伯、謝佶燁、謝震輝，共8位。

(二)、監事會應出席3人。(法定會議人數：至少2人)

出席：常務監事楊美媛、監事孫丁君、孫文郁，共3位。

請假：0位。

(三)、列席：技術服務委員會主委周頌安、秘書長劉念平、副秘書長王方伶，共3位。

五、主席致詞。

六、工作報告：

(一)、112年度BLM Q2夏季參訪已於112年8月18日辦理，活動記錄詳附件一。

(二)、112年度BLM Q3秋季論壇已於112年9月15日辦理，活動記錄詳附件二。

(三)、112年度第二屆第四次常委會已於112年10月24日辦理，會議記錄詳附件三。

(四)、BLM 113年度策略會議暨聯誼餐會，會議記錄詳附件四。

(五)、112年度BLM Q4國際參訪將於112年11月29日至12月1日辦理，活動行程表詳附件五。

(六)、雙喜營造指定捐贈委託計畫進度(BLM Hub)：BIM模型檢視模組已安裝，目前正在測試中，預計112年11月30日前提交技術服務委員會驗收。

(七)、PCM2.0工作小組進度：資料蒐集及專家訪談已告一段落，邱寧潮建築師已提交成果報告，目前由秘書處協助調整內容中。

(八)、2024年淨零城市展進度：報名人數未達預期，因此不參加明年淨零城市展。

七、討論事項：

案由(一)、擬訂定本學會113年度重要事件之日期一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：113年度重要事件行事曆請參考附件六。

決議：通過。

案由(二)、擬訂定本學會113年度工作計畫與預算表一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：113 年度工作計畫與預算表請參考附件七。

決議：113 年度預算表將配合本學會章程第三十條修訂後條文予以微調。

案由(三)、擬修訂本學會章程修正一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：

1. 為因應國際趨勢，修訂本學會宗旨。
2. 為提升行政效率，修訂本學會審查作業流程。
3. 為鼓勵相關領域公司行號加入本學會，調降團體會員會費。

決議：

1. 本學會章程第二條現行條文涵蓋內容較深較廣，更符合宗旨精神；修訂後條文類似工作任務，細節過多，因此不予以修改。
2. 本學會章程第七條經陳一坤理事建議後修訂。
3. 本學會章程第三十條，經戴期甦理事、楊美媛常務監事建議，不需調降團體會員會費，個人會員入會費調降至新台幣壹仟元；經何明錦常務理事建議，酌收學生會員常年會費新台幣伍佰元。
4. 本案預計提案至 114 年度會員大會(詳附件八)，通過後報內政部備查。

案由(四)、擬增設永續發展委員會一案，提請討論

提案人：秘書處。

說明：為因應國際趨勢，增設永續發展委員會以協助本學會制定及執行 ESG、碳排等永續發展相關政策。

決議：預計由王明德理事長邀請簡偉華博士加入本學會，籌組永續發展委員會。

案由(五)、擬會員招募與審核作業一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：入會申請表詳附件九。

1. 團體會員申請：0 件。
2. 個人會員申請：1 件，蕭祖澤。
3. 學生會員申請：1 件，張芸翠。

決議：通過。

八、臨時動議：

案由(一)、擬與 Taiwan BIM Task Group 合辦 114 年度春季論壇一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：預計邀請 Taiwan BIM Task Group 成員 (BSI Taiwan、臺大 BIM 研究中心、財團法人臺灣營建研究院、財團法人台灣建築中心、台灣建築資訊模型協會) 共同舉辦 114 年度春季論壇。

決議：通過。

九、散會(17:00)。

## 2023 夏季參訪：塭仔圳與五股夏綠地 活動記錄

- 一、日期與時間：2023 年 8 月 18 日(星期五)13:00-16:30。
- 二、主辦單位：台灣人居環境全生命週期管理學會。
- 三、參訪對象：新北市政府城鄉發展局「五股垃圾山環境整頓計畫」及地政局「新泰塭仔圳市地重劃案」。
- 四、活動報告：此次參訪活動由台灣人居環境全生命週期管理學會於 2023/8/18 辦理，邀請新北市政府地政局及城鄉發展局相關人員導覽解說，學習新北市政府如何藉由跨局處之通力合作，讓五股垃圾山成功重生為五股夏綠地，成為永續綠色創意園區；並完成塭仔圳 4000 多戶的違章鐵皮屋工廠搬遷，創造全新區域土地利用及宜居環境。兩案皆代表了新北市持續建設的進步與成果，是新北市邁向人本宜居城市的一大里程碑。
- 五、行程表：

起訖時段	項目	單位
12:00-12:20	報到(台北矜谷全家便利商店前，與彭園同一棟大樓)	BLM 學會
	新北市新店區北新路三段 213 號	
12:20-13:00	前往新北市資源循環教育基地	
13:00	集合(新北市資源循環教育基地門口)	新北市政府 城鄉發展局
	新北市五股區夏綠地街 28 號	
13:00-14:00	參觀新北市資源循環教育基地	新北市政府 城鄉發展局
	新北市五股區夏綠地街 28 號	
14:00-14:30	前往塭ㄟ故事館	
14:30	集合(塭ㄟ故事館門口)	新北市政府 地政局
	新北市新莊區三泰路 56-7 號	
14:30-16:30	參觀新泰塭仔圳市地重劃—塭ㄟ故事館	新北市政府 地政局
	新北市新莊區三泰路 56-7 號	
16:30	賦歸	

六、參訪名冊：

序號	姓名	公司行號
1	王明德	BLM 學會
2	何明錦	中華大學
3	鄧挺發	中興工程顧問公司
4	戴期甦	AECOM
5	林念穎	BLM 學會
6	劉念平	BLM 學會
7	吳崇弘	台賓科技
8	陳麗如	台灣工程技術顧問企業協會
9	奚君錡	樺晟電子股份有限公司
10	許明皓	豐譽聯合工程
11	周欣德	豐譽聯合工程
12	周展宇	麗明營造
13	廖革宇	麗明營造
14	徐嘉豪	直佑營造股份有限公司
15	張水田	低碳健康生活基金會
16	吳常慶	低碳健康生活基金會
17	熊德昌	宗亞資訊
18	黃煌輝	尹晟測繪工程有限公司總經理
19	余金龍	義達創新股份有限公司
20	呂契宏	將誠工程股份有限公司
		共計 20 人

七、活動預算：

No.	費用名稱	單位	數量	單價	總價	支付對象	備註
1	學會禮品茶葉	組	2	1,494	2,988	御山坊茶葉	
2	旅平險	人	26	90	2,340	富邦人壽	
						總費用	5,328
						贊助費用	-
						實際費用	5,328

八、活動紀錄：



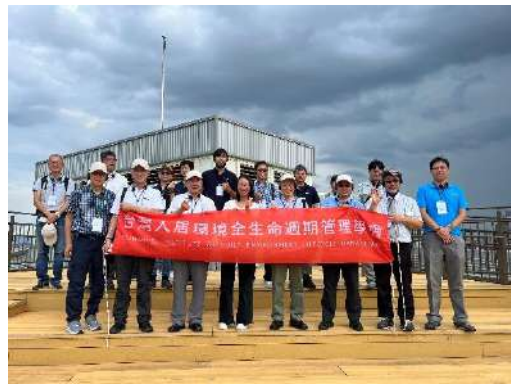
▲王明德理事長與城鄉局張琬如科長



▲「五股垃圾山環境整頓計畫」簡報



▲參觀人工智慧資源回收物細分選廠房



▲於新北市資源循環教育基地合照



▲王明德理事長與地政局張瑞雲科長



▲「新泰塭仔圳市地重劃案」導覽



▲「新泰塭仔圳市地重劃案」導覽



▲於塭仔圳故事館門口合照

## 2023 秋季論壇：降低建築物蘊含碳排(EC)與營運碳排(OC)的挑戰 活動成果報告

一、論壇地點：台北矽谷國際會議中心 2B 國際會議廳(新北市新店區北新路三段 223 號 2 樓)。

二、論壇時間：112 年 9 月 15 日 (星期五) 13:00 - 17:00。

三、主辦單位：台灣人居環境全生命週期管理學會

四、報告案：

### 1. 論壇活動報告：

此次論壇活動由台灣人居環境全生命週期管理學會在新店區台北矽谷 2B 國際會議廳，於 112/9/14 辦理。此次論壇計有 4 場專題演講，各占 40 分鐘，皆由國內外淨零有關課題的資深專家擔任。當天議程如下：

	起訖時段	專題 / 項目
30	13:00-13:30	報 到
	主持人	林恭平 國際及兩岸交流委員會主委 / 台灣人居環境全生命週期管理學會 總經理 / WSP 美商科進栢誠工程顧問有限公司台灣分公司
10	13:30-13:40	開幕致詞 王明德 理事長 / 台灣人居環境全生命週期管理學會
40	13:40-14:20	ESG Airport - WSP International Experience Aldeburgh, Tim / Technical Director, Project Management & Advisory WSP 美商科進栢誠工程顧問有限公司
40	14:20-15:00	永續設計對企業 ESG 績效指標的影響 鄭長芳 永續資深顧問 / ARUP 奧雅納工程顧問有限公司
20	15:00-15:20	中場休息與交流
	主持人	戴期甦 國際及兩岸交流委員會副主委 / 台灣人居環境全生命週期管理學會 副總裁 / AECOM 艾奕康工程顧問股份有限公司
40	15:20-16:00	整合式設計 IDP 助力建築全生命週期碳減排 劉洋 永續服務副總監 / AECOM 艾奕康工程顧問股份有限公司
40	16:00-16:40	能源管理與碳排的整合應用系統 潘少偉 執行長 / Onework 工一科技有限公司
20	16:40-17:00	綜合討論
	17:00	散 會

2. 論壇參加人數統計：

身分別	人數
理事長	1
主持人	2
講師	4
會員	17
非會員	35
總計	59

3. 經費收支報告：

本次論壇支出為 50,494 元，費用明細表如下：

BLM 2023秋季論壇 明細表					
No.	費用名稱	單位	數量	金額	備註
1	場地租借費	場	1	21,735	場地使用時間13:00~17:30，含三份茶點、兩桶飲料
2	主持人	人	2	4,000	2,000/人
3	講師演講費	人	4	12,000	3,000/人
4	行政費用	式	1	2,028	場地布置(海報)、名牌製作、文具採買等
5	場佈花禮	天	1	5,600	高架花籃*2/天
6	工作人員餐費	場	1	1,131	
7	工作人員薪資	人	4	4,000	方伶、彥汝、Jen、琿緯
總費用				50,494	
贊助費用					
實際費用				50,494	

4. 活動照片



▲王明德理事長致詞



▲主持人 WSP 方希文副總經理(代理)





▲主持人 AECOM 戴期甦副總裁



▲WSP 講者 Tim Aldeburgh



▲ARUP 講者鄭長芳顧問



▲AECOM 講者劉洋副總監



▲工一科技講者潘少偉執行長



▲貴賓合照

## 台灣人居環境全生命週期管理學會 第二屆第四次常委會會議紀錄

一、會議時間：112 年 10 月 24 日(二)，16 時 00 分。

二、會議地點：線上會議。

三、主席：王明德理事長

紀錄：林念穎

四、出席人員(12 人)：

王明德理事長、謝尚賢副理事長、林美東副理事長、何明錦常務理事、林恭平主任委員、周頌安主任委員、陳一坤主任委員、謝震輝副主委、戴期甦副主委、劉念平秘書長、王方伶副秘書長、吳崇弘。

五、工作報告：無。

六、討論事項：

案由(一)、擬規劃 BLM 學會 113 年度發展方向乙案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：113 年度發展方向提案，請見附件一。

決議：

1. 待下次 113 年度 BLM 策略會議暨聯誼餐會討論。
2. 林恭平主委建議：可以加入「ESG、AI 雙軸轉型」產業輔導的方向。

案由(二)、擬規劃 BLM 學會 113 年度活動乙案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：依據案由(一)學會未來 2-3 年目標與方向，應如何落實？除了籌辦論壇之外，是否發行期刊(或專欄文章邀稿)、設立證照制度與規劃教育訓練課程。

決議：待下次 113 年度 BLM 策略會議暨聯誼餐會討論。

案由(三)、擬訂 113 年度工作計畫乙案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：

1. 依據案由(一)，擬定未來 2 年學會目標及 113 年度工作計畫書框架，詳附件二。
2. 請各委員會召開會議擬訂 113 年度工作計畫，提交至 11 月 14 日第九次理監事聯席會決議。

決議：請各委員會於 11/10 星期五前(含)提供 113 年度工作計畫予秘書處彙整。

案由(四)、擬訂 113 年度經費收支預算表乙案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：

1. 討論 113 年度經費收支預算表(稿)，詳附件三。

2. 請各委員會召開會議擬訂 113 年度經費收支預算，提交至 11 月 14 日第九次理監事聯席會決議。

決議：請各委員會於 11/10 星期五前(含)提供 113 年度經費收支預算予秘書處彙整。

案由(五)、擬規劃 113 年度 BLM 策略會議暨聯誼餐會一案，提請討論。

提案人：秘書處。

說明：

1. 活動目的：為了討論本學會 113 年度的發展方向，同時也為了促進團隊成員之間的聯繫和感情，誠摯邀請理監事及各委員會成員參加 113 年度 BLM 策略會議暨聯誼餐會。
2. 活動時間：待定。
3. 活動地點：待定。

決議：秘書處將於 Line 群組設置投票，以決定日期。

七、臨時動議：無。

八、散會(17:00)。

## 台灣人居環境全生命週期管理學會

### BLM 策略會議會議記錄

- 一、會議時間：112 年 11 月 9 日(四)17 時 30 分。
- 二、會議地點：本學會會議室(新北市新店區北新路 3 段 219 號 6 樓)。
- 三、主席：王明德 理事長 紀錄：林念穎
- 四、出席人員：全體理監事及各委員會成員。
- 五、主席致詞。

#### 六、討論事項：

案由(一)、擬規劃 BLM 學會未來轉型目標(新的定位)與發展方向一案，提請討論。

##### 說明：

1. 討論 BLM 學會未來轉型目標與發展方向，包括策略、核心價值和優先項目。
2. 承上，如何計劃實現這些目標？
3. 討論如何擴大 BLM 學會的影響力和活動。
4. 承上，除了籌辦論壇之外，是否發行期刊(或專欄文章邀稿)、設立證照制度與規劃教育訓練課程？
5. 目前 BLM 學會哪些方面需要改進或調整以實現轉型目標並聚焦發展方向？
6. 討論各委員會將如何支持這些目標，以確保 BLM 學會整體協同合作。
7. 相關資料請參考附件一(113 年度發展方向提案)及附件二(BLM 學會訪談紀錄)。

##### 決議：

1. 以系統架構的整體概念，由團體會員組團分工合作(涵蓋顧問、設備、施工等)，對外提供服務，達到學會永續經營，促進產業發展。
2. 未來可再討論 BLM 學會該如何協助確立業界標準與一致性。
3. 政府缺乏持續改善及自我檢討的機制，未來可再討論 BLM 學會該如何從外部協助及推進。
4. 數位自動化的基本原則包括：團隊分工合作、資源共享(元件、模型與數據)、建立標準(數據庫，流程及參數化)、經驗留存與複製、AI 分析與模型預測、虛實合一、軟硬整合、智慧環境、雲端監控、元宇宙運作。這些原則的目標為了是實現數位經濟、循環經濟、碳管理與經濟，以及社會/國家及國際治理目標。
5. BLM 學會目前提出的系統藍圖，加上部分會員利用今年才發展的 AI 軟硬體技術，突破了以前的觀念和應用。例如 WSP 360 影像縫合 AR 智慧 AI 工地職安監控，及桃園社會住宅群智慧物業監控及 5 層次數位化智能監控、碳管理及碳交易、生命週期 ESG 監控等。都是走在台灣數位發展前緣。BLM 學會是第一個「整合性學術與產業結合」的團

體，以「技術執行力」及「界面整合管理平台」直接客製化及專案化提出解決方案，長期服務客戶，領銜國家及社會發展。

七、臨時動議：無。

八、散會(19:00)。

## 附件一、113 年度發展方向提案

一、BLM 學會新的定位(數位轉型+永續產業)，如何介紹新的觀念及如何協助會員獲得利益。

原則上有三方向：

(一)、營建產業之「碳排宣告」，減碳措施及註冊，轉換成碳權交易價值，目前尚未開始。

故減碳措施無法成為企業誘因，營建產業非國家列管碳排大戶。

(二)、數位轉型與綠色轉型為趨勢，為智慧城市及數位經濟目標的基礎建設，從設備物理層層，經由數據層(IOT)、資訊層(5G+雲端儲存)、模型層(AI 模型化+邊緣運算)、功能層(基本功能應用+客制功能應用)+應用層(資訊及管理 Dash Board + ESG 報表)，上述過程要以：

1. BIM 為資訊載具，認證元件資訊交換平台，商品交易平台及協同作業管理平台；
2. 資訊安全標準；
3. 資訊交換標準；
4. 職安管理；
5. 碳管理；
6. 維運管理平台；
7. 虛實數位雙生平台。

學會有完整的系統路線圖。會員如何參與？

(三)、本會服務會員之宗旨，即對會員開放專業領域知識，系統架構，解決方案路線，業務機會，相互學習，勇於嘗試，以專案為單位組團，客制化創造新的價值與服務。目前「雙軸轉型」工業革命，產業鏈範圍涵蓋上下游，軟硬體工業與服務業，左右橫跨各種專業「領域企業」或「場域」需求，團隊整合能力為必要條件。BLM 學會聚合有共識與理念的會員，會員認同策略聯盟，願意發揮合作創新技術經驗，共同努力創造價值，提出實質服務企業、國家及國際社會之有效，標準化及經濟性可實現之解決方案。

二、針對“碳價值”含建築與土建工程，生命週期內減碳措施，目前尚未開始以減碳方法論針對新建或既有建築或設施提出派登記註冊。如何進入「減碳措施」換取「減碳利益」，建立營建產業之碳管理經濟模式。此為未來 2-3 短期內可實現目標。

三、BLM 學會亦針對 BIM 工具化時代進入「Project」/Built Environment (人居環境生命週期)時代，經 BSI 介紹英國最新進化，變動特徵為「生命週期中加入更多流程動態管理要求」。如何建立各種標準，配合 EPD(產品環保宣告)及一般資料庫，利用 BIM 自動化計算碳排平台，即時監控。即時監控碳排執行進度，動態改善調整智慧建築/基礎設施碳管理系統績效，維持最佳效能，產生報告等以及因應萬物互連、服務互連之元宇宙時代。

四、在上述背景下，是否結合 BIM TASK GROUP 將 BIM 工具階段擴展至 Built Environment 跨系統整體建築與基礎設施數位化及可持續技術服務，並擬定階段性策略，提供服務，建立經濟可持續商業模式。

## 附件二、BLM 學會訪談紀錄

### 一、前言

本學會五大委員會中，學術研究委員會、技術服務委員會、國際及兩岸交流委員會之宗旨均涉及對外關係，分別為推廣人居環境生命週期之理念、以學會名義對外招攬技術服務業務、推廣學會於國際上之能見度等；因此，劉念平秘書長就委員會運作及本學會未來方向與三位委員會主委進行訪談，盼能達成共識，並初步確立本學會發展方向。

### 二、第一次訪談

日期：112 年 11 月 3 日(星期五)上午 9：30

對象：林恭平主委(國際及兩岸交流委員會)

結論：

對於 BLM 學會的發展方向，林恭平主委認同王明德理事長的雙軸轉型論述系統路線圖，此系統路線圖強調從下而上建立、產業分工、人居環境生命週期應用，以及 ESG 科技監控。林主委指出，這也是 WSP 目前所發展的方向。劉念平秘書長也向他報告 BLM 學會提供的企業發展和應用解決方案，由會員公司共識合作，組成團隊接案的商業模式，由個別公司主導，分工合作，利用資源，發揮最大效益，這樣才具有實質意義。

然而，林恭平主委提出，產業鏈中的關鍵角色(例如中華電信)是否已成為 BLM 的會員？對此，劉念平秘書長回答表示，已經初步確認合作的可行性，如果有進一步的合作案例，加入 BLM 會員不是問題。

### 三、第二次訪談

日期：112 年 11 月 3 日(星期五)下午 6：00

對象：李順敏主委(學術研究委員會)

結論：

劉念平秘書長向李順敏主委簡報了王明德理事長的系統路線圖、志同道合的產業合作夥伴、共創價值服務商業模式，以及學會宗旨修正草案的內容。李主委對這種讓學會運作可持續的方法表示支持！他建議根據公共和私人企業的特性來擴展業務，因為他退休後加入私人企業後發現其思維模式完全不同。李主委也認同擴大會員夥伴以增加業務機會和執行能力。

李主委分享了他目前在 MIT 校友會和隧道學會的經驗，指出雖然不缺業務機會，但考慮到執行力，他不敢做出承諾。對此，劉秘書長強調由於我們的商業模式中，由會員公司直接負責執行，所以執行力應無問題。此外，劉秘書長也表示，BLM 學會扮演提供平台以及團隊技術銜接和管理的角色，這種服務模式目前在市場上尚未存在，此互補式的策略聯盟應該是可行的。

#### 四、第三次訪談

日期：112 年 11 月 7 日(星期二)上午 10：00

對象：周頌安主委(技術服務委員會)

結論：

周頌安主委指出，就研究案而言，國內許多學協會通常都有既定的業主客戶群。例如，運研所為中華顧問工程司（借名營管協會），新北市工務局為公共工程資訊學會，工程會為淡江法律研究所，農糧署為航測學會，建研所為建築中心。他提出了一個問題，即 BLM 學會是否需要特定的業主？劉念平秘書長表示，上述案例多為政府研究案，而 BLM 學會的服務對象不僅限於政府機構，也可能以私人企業為主，這樣的方式更直接且效果明確。周主委建議可考慮受委辦「鑑定案件」，目前建築師公會是由被委託審理 BIM 案件。

就學會的策略和方向問題，劉秘書長向周主委簡報了王理事長的系統發展路線圖，以及 BLM 學會如何集合志同道合的業界夥伴，通過分工合作為不同的業主提供客製化服務。他說明了產業鏈策略聯盟的整體服務，周主委對這種可持續的模式表示認同。劉秘書長補充說明，學會的會員必須能夠從中獲得利益（知識和機會），這樣才能保持永續運作。

周主委提到他之前參加了兩次研討會，一次是關於中保物業管理，另一次是建研所委託建築中心的研究案，這些案件都已經有類似 BLM 系統路線圖的邏輯串聯。劉秘書長解釋，中保只能提出有關住戶管理和物業設備管理的方案，而建築中心提出的方案僅針對社會住宅，這些都是王理事長系統路線圖的一部分。他強調，由於不可能有一家企業能夠做到所有專業領域的整合，所以 BLM 學會提倡的模式不是單一企業承接業務的概念，即便是中華電信和台達電也無法實現整合應用平台。

目前，BLM 學會將以建立業務案例和採用公私並行的方式進行。周主委對這種方式表示認同，這也意味著學會將擴大服務的對象，不僅限於公共機構。

最後，劉秘書長向周主委提到，由於時空變遷、科技進步，學會服務宗旨可能需要調整。周主委指出目前許多學協會都提出了循環經濟、ESG、數位化等相似的主題，因此應該避免造成混淆。



<附件五> BLM Q4 國際參訪行程及預算表

2023/11/29(三)-12/1(五)預定行程表

11/29 星期三			
時間	項目	承辦人	說明
6:50-7:20	辦理登機	各自辦理登機	於桃園機場第一航廈辦理
7:20-8:20	前往指定登機門候機		
8:20-13:05	飛往新加坡		機上供餐食
13:05	與 Lead8 團隊會合	Lead8	於樟宜機場第三航廈集合
13:05-13:30	搭乘 skytrain 前往 Changi Jewel	Lead8	
13:30-15:00	參觀 Changi Jewel	Lead8	
15:00-15:30	包車前往 Lead8	BLM(Lucie)	
15:30-17:30	參訪 Lead8	Lead8	
17:30-18:00	包車前往京華飯店	BLM(Lucie)	
18:00-18:30	辦理入住	BLM(Lucie)	
18:30-	自由活動		敬請自理晚餐

11/30 星期四			
時間	項目	承辦人	說明
6:30-9:00	飯店用早餐		
9:00-9:15	飯店大廳集合	BLM(Lucie)	
9:15-10:00	包車前往 ST Engineering	BLM(Lucie)	
10:00-12:00	參訪 ST Engineering	ST Engineering	
12:00-13:30	午餐	ST Engineering	
13:30-14:00	包車前往 WSP	BLM(Lucie)	
14:00-16:00	參訪 WSP	WSP	
16:00-18:00	參訪 AECOM	AECOM	
18:00-18:30	包車前往晚宴地點	BLM(Lucie)	
18:30-20:00	晚宴	WSP+BLM	
20:00-	步行回京華飯店		

12/1 星期五			
時間	項目	承辦人	說明
6:30-9:00	飯店用早餐		
9:00-11:00	A 組：自由活動 B 組：參訪交通控制中心	A 組：BLM(Lucie) B 組：WSP	B 組(與會人)：林恭平、王明德、李順敏、戴期甦、林美東
11:00-11:15	A 組：飯店大廳集合	BLM(Lucie)	
11:15-11:45	A 組：包車前往樟宜機場	BLM(Lucie)	
11:45-13:15	辦理登機	各自辦理登機	於樟宜機場第三航廈辦理
13:15-14:15	前往指定登機門候機		敬請自理午餐
14:15-18:55	飛往台灣		機上供餐食

預算表

No.	費用名稱	單位	數量	單價	金額	備註
1	新加坡計程車	輛	1	20,000	20,000	點對點接送
2	學會禮品茶葉	個	4	2,000	8,000	LEAD8/WSP/AECOM/ST Engineering
3	第二天晚宴	桌	1	30,000	30,000	1桌10人
4	新加坡4G上網SIM卡	人	1	300	300	Lucie
5	保險	人	7	300	2,100	王明德、陳仲華、熊德昌、李順敏、李橋河、蘇智裕、Lucie
6	工作人員機票住宿	人	1	19,200	19,200	Lucie
<b>總費用</b>					<b>79,600</b>	
<b>贊助費用</b>					-	
<b>實際費用</b>					<b>79,600</b>	

<附件六> 113 年度重要事件行事曆

113 年度 BLM 學會重要事件行事曆			
日期	星期	項目	
1 月	1 日	星期一	元旦放假
	30 日	星期二	第二屆第十次理監事聯席會
2 月	2/8(四)-2/14(三)春節連假		
	15 日	星期四	開工日
	17 日	星期六	補班日
	28 日	星期三	二二八放假
3 月	15 日	星期五	第二屆第三次會員大會/BLM Q1 春季論壇
4 月	4/4(四)-4/7(日)清明節連假		
	30 日	星期二	第二屆第十一次理監事聯席會
6 月	14 日	星期五	BLM Q2 夏季參訪
	10 日	星期一	端午節放假
7 月	30 日	星期二	第二屆第十二次理監事聯席會
9 月	13 日	星期五	BLM Q3 秋季論壇
	17 日	星期二	中秋節放假
10 月	10 日	星期四	雙十節放假
	15 日	星期二	第二屆第五次常委會
	29 日	星期二	第二屆第十三次理監事聯席會
12 月	13 日	星期五	BLM Q4 冬季論壇

每星期二辦理秘書處週會；各委員會會議依實際狀況彈性辦理，會議召開前請事先通知秘書處更新行事曆

<附件七> 113 年度工作計畫與預算表

**台灣人居環境全生命週期管理學會**  
**113 年度工作計畫書(稿)**  
**(自 113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日)**

項目		工作說明		預計辦理	主辦單位
<b>一、會務推展計畫</b>					
1	會議	會員大會	每年召開一次	3 月召開	秘書處
		理監事聯席會	配合論壇與參訪活動舉行四次	3 個月舉行一次	秘書處
		臨時會議	不定期召開	依實際需要辦理	秘書處
2	會籍管理	吸收新會員、建立會籍	隨時辦理	秘書處	
3	檔案文書處理	建立會務基本資料庫	經常辦理	秘書處	
4	維護資訊網站	推廣會務宣導理念	經常辦理	秘書處	
5	財務管理	預算編列	次年度經費預算編擬	11 月辦理	秘書處
		經費收支	各項經費收支登帳核銷	經常辦理	秘書處
		會費收取	入會費、常年會費	隨到隨辦	秘書處
		採購管理	提昇協會服務機能需求	適時辦理	秘書處
6	其他	會員聯誼	辦理會員聯誼活動，如會員餐敘等	經常辦理	會員委員會
		會員社群	建立並維護 Line 社群，促進會員意見交流聯繫	經常辦理	秘書處
<b>二、業務推動計畫</b>					
1	專業服務	編寫本會技術服務能力說帖	準備簡報資料，以便以學會名義招攬業務時說明使用	適時辦理	技術服務委員會
		洽談工程數位/永續應用相關技術服務案件	外出拜訪潛在服務對象並洽談技術服務工作	適時辦理	技術服務委員會
2	推動育成計畫	教育訓練	籌辦學術性研討會或教育訓練	適時辦理	學術研究委員會
		論壇	專題演講、產業新知推廣	每年辦理三次	各委員會
		交流或參訪活動	國內外基礎設施考察、參訪活動	每年辦理一次	各委員會
3	推廣合作計畫	與其他學協會合作	與 Taiwan BIM Task Group 相關事項	適時辦理	秘書處
		國際研討會及交流活動	籌辦相關國際研討會與相關團體交流或活動	適時辦理	國際及兩岸交流委員會

# 台灣人居環境全生命週期管理學會

## 113年度經費收支預算表(稿)

中華民國113年1月1日至113年12月31日

科目		名稱	預算金額	說明
款	項 目			
1		本會收入	1,947,000	
	1	入會費	525,000	預計今年招收個人會員5人，每人入會費1000元；團體會員13家，每家50,000元。 計有個人會員37人，每人常年會費1000元；團體會員26家，每家常年會費30,000元。 接受政府或相關單位委託辦理業務之管理費收入 教育訓練淨收入
	2	年度收入	1,422,000	
	1	常年會費	822,000	
	2	事業費	0	
	3	會員捐助	0	
	4	委託收益	100,000	
	5	其他收入	500,000	
2		本會支出	1,947,000	
	1	人事費	1,130,800	依團體經費收入酌增薪給 2名工作人員全年薪給 2名工作人員保險補助費 1名工作人員考核獎金(2個月) 1名工作人員3節獎金 工讀生(1次研討會約8名工讀生，共四次)
	1	員工薪給	840,000	
	2	保險補助費	100,800	
	3	年終成績考核獎金	140,000	
	4	年節獎金	18,000	
	5	其他人事費	32,000	
	2	辦公費	126,000	
	1	文具、書報、雜誌費	20,000	
	2	印刷費	15,000	
	3	水電燃料費	0	
	4	旅運費	15,000	
	5	郵電費	15,000	
	6	資訊管理費	41,000	
	7	大樓管理費	0	
	8	租賦費	0	
	9	修繕維護費	10,000	
	10	財產保險費	0	
	11	公共關係費	0	
	12	人事查核費	0	
	13	其他辦公費	10,000	
	3	業務費	675,200	依社會團體財務處理辦法第18條規定業務費與辦公費不得少於總支出40%編列。 會員大會聯合餐敘(會員委員會) 網站更新、論壇費用 赴國內外考察觀摩業務 委員會開會與餐敘費用
	1	會議費	0	
	2	聯誼活動費	100,000	
	3	業務推展費	180,000	
	4	考察觀摩費	45,200	
	5	會刊(訊)編印費	0	
	6	內部作業組織業務費	150,000	
	7	研究發展費	200,000	
	8	社會服務費	0	
	9	其他	0	
	4	購置費	0	繳納所屬團體之入會費及常年會費 報經主管機關核備後始得動支
	5	繳納會費	0	
	6	捐助費	0	
	7	雜項支出	0	
	8	預備金	0	
	9	提撥基金	15,000	依收入總額提列20%以下作為準備基金
3		本期結餘	0	預算表應本收支平衡原則編製，故須近於0。

**〈附件八〉 本學會章程修正對照表**

修訂後條文	現行條文	修改說明
<p>第七條 本會會員申請資格如下：</p> <p>一、個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿 20 歲以上，從事有關人居環境全生命週期相關產業 3 年以上資歷者。</p> <p>二、學生會員：凡贊同本會宗旨、年滿 20 歲以上，具大專院校以上人居環境全生命週期相關產業科系學生身分者。</p> <p>三、團體會員：凡贊同本會宗旨之公私機構或團體。團體會員應推派代表三人（以下簡稱團體代表會員），以行使會員權利。</p> <p>申請時應填具入會申請書，經<u>會員委員會同意</u>，理事會通過，並繳納會費。</p>	<p>第七條 本會會員申請資格如下：</p> <p>一、個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿 20 歲以上，從事有關人居環境全生命週期相關產業 3 年以上資歷者。</p> <p>二、學生會員：凡贊同本會宗旨、年滿 20 歲以上，具大專院校以上人居環境全生命週期相關產業科系學生身分者。</p> <p>三、團體會員：凡贊同本會宗旨之公私機構或團體。團體會員應推派代表三人（以下簡稱團體代表會員），以行使會員權利。申請時應填具入會申請書，經理事會通過，並繳納會費。</p>	<p>因應會員委員會之設立，修訂會員資格審查作業流程。</p>
<p>第三十條 本會經費來源如下：</p> <p>一、入會費：個人會員新台幣<u>壹</u>仟元，團體會員新台幣伍萬元，於會員入會時繳納；學生會員免予繳納。</p> <p>二、常年會費：個人會員新台幣壹仟元，團體會員新台幣參萬元，團體會員於申請入會時，自准予入會月份以季為單位起算常年會費；學生會員<u>新台幣伍佰元</u>。</p> <p>三、事業費。</p> <p>四、會員捐款。</p> <p>五、委託收益。</p> <p>六、基金及其孳息。</p> <p>七、其他收入。</p>	<p>第三十條 本會經費來源如下：</p> <p>一、入會費：個人會員新台幣<u>貳</u>仟元，團體會員新台幣伍萬元，於會員入會時繳納；學生會員免予繳納。</p> <p>二、常年會費：個人會員新台幣壹仟元，團體會員新台幣參萬元，團體會員於申請入會時，自准予入會月份以季為單位起算常年會費；學生會員<u>免予繳納</u>。</p> <p>三、事業費。</p> <p>四、會員捐款。</p> <p>五、委託收益。</p> <p>六、基金及其孳息。</p> <p>七、其他收入。</p>	<p>1. 為鼓勵相關領域專家學者加入本學會，調降個人會員入會費。</p> <p>2. 參照臺灣建築學會，酌收學生會員常年會費新台幣伍佰元。</p>

<附件九> 入會申請表

個人會員入會申請書

姓名	張祖澤		會員類別 <input type="checkbox"/> 法律 <input type="checkbox"/> 營造 <input type="checkbox"/> 機電 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 工程顧問 <input type="checkbox"/> 建築師 <input type="checkbox"/> 建設 <input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 綠能 <input type="checkbox"/> 其他：_____
性別	男		
出生日期			
出生地			
身分證字號			
手機			
連絡電話 ( )			
Line ID			
E-mail			
通訊地址	□□□-□□		
學歷	海大電子工程系		
任職公司	德立能源(股)公司		
職稱	負責人		
推薦人	王明德		
※本欄位由 BLM 學會填寫※			
審查結果	同意入會 張祖澤 9/9	會員編號	
申請人簽章：	張祖澤		
中華民國	112	年	9月14日

## 學生會員入會申請書

姓名	張芸翠	會員類別	<input type="checkbox"/> 法律 <input type="checkbox"/> 營造 <input type="checkbox"/> 機電 <input type="checkbox"/> 資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 工程顧問 <input type="checkbox"/> 建築師 <input type="checkbox"/> 建設 <input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 綠能 <input type="checkbox"/> 其他：_____
性別	女		
出生日期			
出生地	台中市		
身分證字號			
手機			
連絡電話	( )		
Line ID			
E-mail			
通訊地址			
學校	國立臺灣大學		
系所	土木工程學系		
年級	博士班		
推薦人	謝尚賢教授		
※本欄位由 BLM 學會填寫※			
審查結果	同意入會 陳坤	會員編號	
申請人簽章： 張芸翠			
中 華 民 國 _____ 112 年 _____ 10 月 _____ 4 日			